

# Estratégia de Educação para a Cidadania



## ÍNDICE

ENQUADRAMENTO.....	3
PRESSUPOSTOS CURRICULARES .....	4
INTERVENIENTES/PLANIFICAÇÃO .....	4
DIMENSÕES DA EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA .....	5
METODOLOGIA DO PROJETO DE TURMA .....	5
OBJETIVOS DO PROJETO.....	6
OPERACIONALIZAÇÃO DO PROJETO .....	6
AVALIAÇÃO.....	7
ANEXOS.....	9
ANEXO A – PASSAPORTE DE CIDADANIA E DESENVOLVIMENTO .....	9
ANEXO B – ESTRUTURA DO RELATÓRIO FINAL .....	10
ANEXO C – FORMATAÇÃO DO RELATÓRIO FINAL .....	11
ANEXO D – CRITÉRIOS E DESCRITORES DE AVALIAÇÃO DAS SESSÕES.....	14

## ENQUADRAMENTO

A Lei de Bases do Sistema Educativo (LBSE) e o Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória defendem que compete à escola garantir uma preparação adequada para o exercício de uma cidadania ativa e esclarecida, bem como uma adequada formação para o cumprimento dos objetivos para o Desenvolvimento Sustentável.

Acreditamos que, como afirma a Direção-Geral de Educação (DGE), a relação entre o indivíduo e o mundo que o rodeia, construída numa dinâmica constante com os espaços físico, social, histórico e cultural, coloca à escola o desafio de assegurar a preparação dos alunos para as múltiplas exigências da sociedade contemporânea. A complexidade e a acelerada transformação que caracterizam a atualidade conduzem, assim, à necessidade do desenvolvimento de competências diversas para o exercício da cidadania democrática, requerendo um papel preponderante por parte da escola. Numa época de diversidade social e cultural crescente e de radicalismos violentos, os professores têm como missão preparar os alunos para a vida, para serem cidadãos democráticos, participativos e humanistas, no sentido de promover a tolerância e a não discriminação.

Nesta linha de pensamento, o Projeto Educativo inclui, na sua missão, a dimensão humana e de cidadania para cada aluno e coloca ainda como objetivo estratégico “Promover o ensino/cultura inclusiva com sentido de responsabilidade e autonomia, respeitando o ritmo individual”.

Na nova Estratégia Nacional de Educação para a Cidadania aprovada pelo DL 113/2025, é pretendido que, na componente curricular de Cidadania e Desenvolvimento, “os alunos adquiram conhecimentos, capacidades, atitudes e valores que os habilitem para a participação cívica, contribuindo assim para sociedades mais justas e inclusivas, no quadro da democracia, dos valores constitucionais e da defesa dos Direitos Humanos”.

## **PRESSUPOSTOS CURRICULARES**

Segundo os documentos orientadores deste projeto, toda a escola deve estar envolvida no projeto incluindo todas as disciplinas e respetivos professores, pessoal não docente e, sempre que possível, as famílias e entidades externas. Como tal, pretende-se que o desenvolvimento do projeto siga os seguintes pressupostos curriculares:

- práticas sustentadas no tempo e não de meras intervenções pontuais;
- integração no currículo, nas atividades letivas e não-letivas, nas práticas diárias da vida escolar e sua articulação com a comunidade;
- práticas educativas promotoras da inclusão, apoiadas no desenvolvimento profissional contínuo dos docentes;
- envolvimento de alunos em metodologias ativas (nomeadamente, ações de voluntariado), oferecendo oportunidades de desenvolvimento de competências pessoais e sociais;
- integração nas políticas e práticas de uma escola democrática, envolvendo toda a comunidade escolar;
- promoção do bem-estar e da saúde individual e coletiva;
- envolvimento no trabalho, em parceria com as famílias e as comunidades;
- alinhamento com as especificidades de crianças e jovens e com as prioridades da comunidade educativa;
- apoio na monitorização e avaliação de forma a garantir a efetividade e a participação, com base em indicadores de qualidade previamente definidos.

## **INTERVENIENTES/PLANIFICAÇÃO**

Segunda a atual ENEC, no ensino secundário, a componente curricular de Cidadania e Desenvolvimento deverá ser desenvolvida com o contributo de todas as disciplinas, com vista ao cruzamento das aprendizagens das diferentes dimensões da componente de Cidadania e Desenvolvimento, de acordo com o

presente Projeto Multidisciplinar, através do desenvolvimento e concretização de projetos pelos alunos de cada turma.

O Conselho de Projeto (composto por todos os alunos e professores da turma) assume-se como unidade fundamental, sendo responsável pela componente de Cidadania e Desenvolvimento, devendo proceder à operacionalização de toda a estratégia de planificação da ação no que concerne ao trabalho relativo aos conteúdos fundamentais. Ainda que a coordenação seja da responsabilidade do Coordenador de Curso, este será sempre coadjuvado pelo diretor de turma e pelos restantes professores envolvidos no projeto.

Em todas as fases, deverá existir, por parte de todos os professores envolvidos, uma valorização do projeto na sua globalidade; controlo sobre os aspetos que devem ser reforçados; consideração dos objetivos propostos e outros objetivos que possam ser incluídos; reconhecimento dos aspetos operacionais que mereçam especial atenção; dinamização das atividades que possam ser adicionadas e presença constante de valores de cidadania.

## **DIMENSÕES DA EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA**

Segundo a ENEC definida pelo DL 113/2025, a operacionalização deverá abordar oito dimensões que deverão ser implementadas ao longo da escolaridade obrigatória.

Essas dimensões são Direitos Humanos, Democracia e Instituições Políticas, Desenvolvimento Sustentável, Literacia Financeira e Empreendedorismo, Saúde, Risco e Segurança Rodoviária, *Média* e Pluralismo e Diversidade Cultural. Mais detalhes sobre os conteúdos, objetivos e atividades sugeridas para cada dimensão podem ser encontrados nas Aprendizagens Essenciais da Cidadania e Desenvolvimento.

## **METODOLOGIA DO PROJETO DE TURMA**

Trata-se de um método de trabalho orientado para a resolução de problemas, que requer a participação de cada membro de um grupo, segundo as suas capacidades, com vista à realização de um trabalho conjunto, decidido, planificado e organizado de comum acordo.

Promove a mobilização integrada de saberes culturais, científicos e tecnológicos para compreender a realidade e abordar situações e problemas do quotidiano. Ou seja, visa fazer com que os alunos saibam agir.

De facto, esta metodologia promove aprendizagens que não se limitam ao saber, mas que se estendem também, pela própria natureza das suas exigências e modalidades de funcionamento, à prática de competências sociais (como a comunicação, o trabalho em equipa, a gestão de conflitos, a tomada de decisões, a auto e heteroavaliação, ...).

## **OBJETIVOS DO PROJETO**

- Desenvolver a capacidade de dialogar e trabalhar em cooperação com os outros;
- Contribuir para garantir a genuína participação dos alunos nas decisões que lhes dizem respeito;
- Desenvolver atitudes e valores nas diferentes dimensões de cidadania;
- Desenvolver a responsabilidade e a criatividade;
- Permitir desenvolver diversas competências transversais.

## **OPERACIONALIZAÇÃO DO PROJETO**

### **1ª fase – 10º ano**

- Todas as disciplinas das componentes científica e sociocultural deverão participar com 5% das suas aulas e os módulos de formação técnica deverão participar com 2% das aulas;
- Durante o primeiro período, o conselho de turma aprovará a distribuição das dimensões pelas respetivas disciplinas de forma que todas sejam abordadas ao longo do ano;
- No final de cada sessão, cada aluno deverá preencher o seu passaporte de Cidadania e Desenvolvimento (Anexo A) que deverá guardar no respetivo canal dentro da equipa de Cidadania, na plataforma Teams;

- Antes de cada interrupção letiva, o coordenador deverá trabalhar com a turma na construção do passaporte individual usando por base os passaportes feitos nas aulas anteriores;
- O portefólio individual deverá incluir as experiências, reflexões e conhecimentos de cada aluno em cada dimensão e deverá fazer parte do relatório final do projeto.

## **2ª fase – 11ºano**

- Apresentação à turma das dimensões a serem trabalhadas;
- Escolha das dimensões pelos alunos, em assembleia de turma;
- Constituição dos grupos;
- Implementação do projeto:
  - Enquadramento;
  - Planeamento e execução de duas atividades: uma aplicada fora da escola em parceria com entidades externas à escola e outra aplicada na escola e dirigida aos alunos, docentes e/ou não docentes;
  - Avaliação da satisfação para cada atividade;
- Início da construção do relatório final (estrutura no anexo B e formatação no anexo C).

## **3ª fase – 12ºano**

- Elaboração do relatório final e respetiva apresentação;
- Apresentação e defesa perante um júri composto por um elemento da Direção Pedagógica, o Diretor de Turma, um professor da escola externo à turma e um elemento externo à escola (os últimos dois elementos serão convidados pela direção pedagógica).

## **AValiação**

Tendo em conta as características desta componente, a avaliação deverá ter lugar de forma contínua e sistemática, adaptada aos avaliados, às atividades e aos contextos em que ocorre. Assim, deve, por isso, integrar e refletir as competências de natureza cognitiva, pessoal, social e emocional. De ressaltar



que deve se considerar o impacto da participação dos alunos nas atividades realizadas na escola e na comunidade.

A componente curricular de Cidadania e Desenvolvimento não é objeto de avaliação sumativa, sendo a participação dos alunos nos projetos desenvolvidos objeto de registo anual no certificado do aluno, tendo como base a observação/avaliação registada por cada docente em tabela própria, a ser colocada na respetiva equipa no Teams no final da(s) atividade(s). A avaliação do trabalho desenvolvido pelos alunos em cada módulo para o projeto de cidadania deverá seguir as seguintes ponderações:

- Uma a três sessões: 5%
- Quatro ou mais sessões: 10%

No 12º ano, a nota do relatório final e respetiva defesa em júri terão uma ponderação de 30% distribuídos, equitativamente, pelas três áreas de formação (Científica, Sociocultural e Formação Técnica) aprovados pelo conselho de turma. Essa avaliação será o resultado da ponderação de 25% para o relatório final e 75% para a defesa oral.

No final de cada módulo, o docente deverá enviar a respetiva grelha de avaliação para o diretor de turma, na qual deverá estar explícita a classificação atribuída na componente do projeto de Cidadania e Desenvolvimento.

Os critérios de avaliação e respetivos descritores (sessões, relatório final e defesa oral) estão explanados no Anexo D.

O aluno deverá ter uma média positiva em todos os instrumentos de avaliação deste projeto – registo das sessões, relatório final e defesa, para que possa ter aprovação no projeto de cidadania.



## **ANEXOS**

### **ANEXO A – PASSAPORTE DE CIDADANIA E DESENVOLVIMENTO**

**Nome aluno:**

**Data:**

**Disciplina:**

**Dimensão da Cidadania e Desenvolvimento:**

**Trabalhos realizados** (breve resumo das tarefas desenvolvidas na aula):

**Aprendizagens** (quais as principais conclusões/reflexões/ensinamentos da aula):

**Apreciação sobre a dimensão/tema** (breve opinião fundamentada):

## ANEXO B – ESTRUTURA DO RELATÓRIO FINAL

<b>Capa</b>	Logotipo da escola, ano letivo, curso, título, logotipo do projeto; nome dos alunos, local e data.
<b>Índice</b>	Com os conteúdos numerados, paginados e coerentes com a estrutura definida (todos os pontos que sejam numerados deverão constar da mesma forma no índice).
<b>Índice de figuras</b>	(gráficos, fotografias e ilustrações) – se aplicável - O índice deve ser automático
<b>Enquadramento</b>	Definição da dimensão e do tema escolhidos, objetivos a cumprir e justificação/pertinência com utilização de estatísticas e/ou informações oficiais
<b>Atividades</b>	Para cada atividade: - planeamento (localização, recursos, parcerias, programa) - implementação (descrição da implementação da atividade) - avaliação da atividade (aplicação de um método de avaliação junto do público alvo e respetiva análise e avaliação crítica por parte do grupo)
<b>Conclusão</b>	- Cumprimentos dos objetivos, aplicação de conhecimentos adquiridos ao longo do curso - Importância do trabalho; novas aprendizagens; - Dificuldades, problemas, obstáculos e soluções encontradas; - Reflexão final
<b>Referências Bibliográficas e eletrónicas</b>	Seguir as normas dadas para as referências bibliográficas
<b>Anexos</b>	- Devidamente ordenados, numerados, identificados e referenciados no texto; - Deverá incluir os portefólios individuais de cada aluno feitos no 10ºano - Deverá incluir links para vídeos e fotos da concretização do projeto (ou de parte)

## ANEXO C – FORMATAÇÃO DO RELATÓRIO FINAL

### Formato Digital

- O relatório deve ser entregue em **formato Word e PDF**, sendo o PDF fiel à versão Word.
- Deve ser escrito na **terceira pessoa** e manter **consistência** de estilo ao longo do documento.

### Fonte e Tamanho

- Utilizar **Arial 12** para o texto normal.
- Títulos seguem tamanhos específicos:
- Título 1: 16 pt, maiúsculas, negrito
- Título 2: 14 pt, minúsculas, negrito

### Margens e Cabeçalho/Rodapé

- Margens “Normais” no separador esquema.
- Cabeçalho fornecido pela escola (1,6 cm de altura e 11 cm de largura, à esquerda).
- Rodapé com **nome próprio e apelido** (tamanho 8) e **paginação**.

### Espaçamento

- **1,5 entre linhas** para o texto normal.
- **Simples** para índices, legendas de tabelas e de figuras, tabelas e referências bibliográficas e webgráficas.
- Parágrafos devem ser **tabulados** e espaçados com **6 pt** após cada um.

## Paginação

- Páginas **anteriores à introdução** (como índice) numeradas com **algarismos romanos minúsculos** (i, ii, iii...).
- Páginas **a partir da introdução até às referências** são numeradas com **números inteiros**.
- **Cada capítulo deve começar numa nova página**, usando a opção de quebra de página.

## Tabelas, Figuras, Gráficos e Anexos

- Devem respeitar as margens do texto.
- Numeradas e referenciadas no texto antes da sua inclusão.
- Legendas devem ser claras e informativas, permitindo compreensão independente do texto.

## Referências Bibliográficas

- Formato: Apelido, Inicial do Nome. (Ano). Título em itálico. Editora. DOI ou URL.
- Ordenação alfabética pelo apelido do autor.
- Obras do mesmo autor e ano: usar letras (2020a, 2020b).
- Dois autores: Apelido, Inicial do Nome. &Apelido, Inicial do Nome.
- Três ou mais autores: Apelido, Inicial do Nome. *et al.*

## Exemplos - Referências Bibliográficas

- Livro: Silva, J. M. (2020). *Educação e cidadania*. Editora Académica.
- Artigo científico: Costa, L. F. (2019). *A inclusão escolar no Brasil*. Revista Educação, 45(2), 123-135. <https://doi.org/10.1234/rev.ed.2019.4567>

- Website: Organização Mundial da Saúde. (2022, março 10). *Saúde mental em tempos de pandemia*. <https://www.who.int/mental-health-pandemia>
- Vídeo YouTube: Canal Educação. (2021, junho 5). *Como estudar para o ENEM* [Vídeo]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=abc123xyz>
- Imagem: Oliveira, M. (2020). *Mapa da educação no Brasil* [Infográfico]. Instituto Nacional de Estudos. <https://www.inep.gov.br/mapa-educacao>
- Legislação Portuguesa: Decreto-lei nº 238/98 do Ministério da Educação. (1998). Diário da República: I Série A, nº 176/98. <https://dre.pt/decreto-lei-238-98>

## ANEXO D – CRITÉRIOS E DESCRITORES DE AVALIAÇÃO DAS SESSÕES

### Descritores para avaliação das sessões

Parâmetros de Avaliação	Peso	0 - 5	6 - 9	10 - 13	14 - 17	18 - 20
<b>Responsabilidade</b>	<b>25%</b>	Não cumpre as tarefas atribuídas; prejudica o trabalho do grupo.	Cumpe parcialmente as tarefas; necessita de constante supervisão.	Cumpe as tarefas com alguma regularidade; participa minimamente na gestão do trabalho.	Cumpe tarefas e prazos de forma consistente; demonstra alguma iniciativa.	Cumpe todas as tarefas com rigor e pontualidade; demonstra iniciativa e sentido de compromisso.
<b>Autonomia</b>	<b>25%</b>	Não contribui sem ajuda; depende totalmente dos colegas.	Contribui pouco; precisa de orientação frequente para realizar tarefas.	Contribui com alguma independência; pede ajuda apenas em situações complexas.	Trabalha de forma autónoma na maioria das situações; demonstra capacidade de decisão.	Atua com total autonomia; resolve problemas e toma decisões com eficácia.
<b>Relacionamento interpessoal</b>	<b>25%</b>	Demonstra atitudes negativas; não coopera nem respeita os colegas e/ou professor.	Coopera ocasionalmente; apresenta dificuldades em lidar com opiniões diferentes.	Mantém relações cordiais; participa nas discussões com respeito.	Relaciona-se bem com todos; contribui para um ambiente positivo e colaborativo.	Demonstra empatia; promove a cooperação e resolve conflitos de forma construtiva.
<b>Pensamento crítico</b>	<b>25%</b>	Aceita informações sem questionar; não demonstra capacidade de análise.	Questiona pontualmente; ideias pouco fundamentadas.	Apresenta ideias razoáveis; contribui para a análise do trabalho.	Avalia diferentes perspetivas; apresenta argumentos consistentes e bem estruturados.	Propõe soluções fundamentadas; contribui para a qualidade do trabalho.

## Descritores para o Relatório Final Escrito

Parâmetros de Avaliação	Peso	0 - 5	6 - 9	10 - 13	14 - 17	18 - 20
<b>Capa</b>	<b>5%</b>	Não usa o layout fornecido; ausência de logotipo; formatação com muitas falhas; ausência de identificações.	Utiliza parcialmente o layout; logotipo ausente ou incorreto; formatação com várias falhas; identificações incompletas.	Utiliza o layout com algumas falhas; logotipo presente, mas com erros; formatação irregular; identificações legíveis, mas incompletas.	Utiliza corretamente o layout; logotipo presente; formatação adequada com pequenas falhas; identificações quase completas.	Capa exemplar com todos os elementos exigidos.
<b>Índice automático</b>	<b>5%</b>	Ausência total de índice ou presença de um índice desorganizado e incompleto.	Índice presente, mas com erros de paginação ou organização confusa; alguns tópicos ausentes.	Índice com estrutura básica correta; alguns erros de paginação ou omissões pontuais.	Índice bem estruturado, com quase todos os tópicos e paginação correta; pequenas falhas.	Índice completo, bem organizado e com paginação correta.
<b>Enquadramento</b>	<b>10%</b>	Não define claramente a dimensão nem o tema; não apresenta objetivos; ausência total de justificação ou dados.	Define a dimensão e o tema de forma muito vaga; objetivos pouco claros; justificação insuficiente e sem dados relevantes.	Define a dimensão e o tema com alguma clareza; apresenta objetivos gerais; justificação aceitável com referência mínima a dados ou fontes.	Define claramente a dimensão e o tema; apresenta objetivos específicos; justificação consistente com recurso a estatísticas ou informações oficiais pertinentes.	Define de forma rigorosa a dimensão e o tema; apresenta objetivos claros e mensuráveis; justificação muito bem fundamentada, com uso adequado e crítico de estatísticas e fontes oficiais.
<b>Atividades</b>	<b>45%</b>	Não descreve a execução; atividade não realizada ou sem	Descrição muito vaga; execução parcial ou pouco	Descrição clara da execução; atividade realizada com	Descrição detalhada; atividade	Descrição rigorosa e reflexiva; atividade implementada com



		evidências; avaliação: não aplica qualquer método de avaliação; ausência de análise crítica.	organizada; avaliação: aplica método muito simples ou inadequado; análise crítica superficial.	algumas limitações; avaliação: aplica método adequado; apresenta análise básica dos resultados.	implementada conforme planeado, com boa organização; avaliação: aplica método pertinente; análise crítica consistente e fundamentada.	excelência, demonstrando adaptação e eficácia; avaliação: Aplica método rigoroso e diversificado; análise crítica profunda, com propostas de melhoria fundamentadas.
<b>Conclusão</b>	<b>10%</b>	Não evidencia cumprimento dos objetivos; não aplica conhecimentos adquiridos; não reconhece importância nem apresenta aprendizagens; não menciona dificuldades nem soluções; ausência de reflexão; não demonstra pensamento crítico.	Cumprimento parcial dos objetivos; aplicação muito limitada dos conhecimentos; reconhecimento muito superficial da importância; aprendizagens pouco relevantes; menciona dificuldades de forma vaga; soluções pouco claras; reflexão muito superficial; sem ligação ao processo ou resultados.	Cumprir a maioria dos objetivos; aplica conhecimentos de forma aceitável; reconhece importância geral; identifica algumas aprendizagens significativas; identifica dificuldades e apresenta soluções básicas; reflexão aceitável; identifica aspetos positivos e negativos.	Cumprir objetivos com rigor; aplica conhecimentos de forma consistente e adequada; reconhece claramente importância; apresenta aprendizagens relevantes e aplicáveis; analisa dificuldades com detalhe; apresenta soluções adequadas e fundamentadas; reflexão consistente; analisa resultados	Cumprir todos os objetivos com excelência; aplica conhecimentos de forma crítica e inovadora; reconhecimento profundo da importância; evidencia aprendizagens aplicáveis a novos contextos; analisa dificuldades criticamente; apresenta soluções criativas e eficazes, com reflexão sobre melhorias futuras; reflexão crítica e abrangente; propõe

					e processo com profundidade.	melhorias e evidencia evolução.
<b>Formatação</b>	<b>5%</b>	Formatação ausente ou com muitas falhas; uso incorreto ou inexistente de margens; espaçamento, tipo e tamanhos de letra.	Formatação com várias falhas; margens e espaçamentos irregulares; tipo e tamanhos de letra pouco adequados.	Formatação razoável; alguns erros pontuais em margens, espaçamento, tipo e tamanhos de letra.	Formatação cuidada e coerente; pequenas falhas em aspetos como margens e espaçamento.	Formatação exemplar.
<b>Referências Bibliográficas e Eletrónicas</b>	<b>5%</b>	Citações ausentes ou descontextualizadas; uso inconsistente das normas bibliográficas.	Citações no texto não correspondem às referências bibliográficas no final; não segue as regras bibliográficas.	Citações presentes, mas com falhas na correspondência final ou inadequadas; uso inconsistente das normas.	Citações adequadas e organizadas; pequenas falhas na correspondência entre citações e referências ou ligeiras imprecisões nas normas.	Citação no texto corresponde à referência bibliográfica no final; citações exemplares no texto; segue todas as regras das entradas bibliográficas.
<b>Anexos</b>	<b>5%</b>	Anexos ausentes ou não identificados.	Anexos incompletos ou mal organizados.	Anexos organizados com algumas falhas.	Anexos completos e corretamente identificados.	Anexos completos, organizados e referenciados.
<b>Correção linguística</b>	<b>10%</b>	Texto confuso, mal estruturado, com muitos erros de pontuação e de acentuação; erros graves de sintaxe; parágrafos mal definidos.	Texto compreensível, mas pouco organizado; erros frequentes de pontuação, acentuação e sintaxe; falhas na definição de parágrafos.	Texto claro e com alguma organização; pontuação com falhas pontuais; alguns erros de acentuação e de sintaxe; algumas falhas na definição de parágrafos.	Texto bem estruturado e coerente; poucos erros de pontuação, de acentuação e de sintaxe; parágrafos bem definidos.	Texto muito bem organizado e coeso; inexistência de erros de pontuação, acentuação e de sintaxe; parágrafos bem definidos.

## Descritores para Apresentação e Defesa do Relatório Final

Parâmetros de Avaliação	Peso	0 - 5	6 - 9	10 - 13	14 - 17	18 - 20
<b>Utilização de linguagem científica</b>	<b>25%</b>	Não utiliza linguagem científica ou utiliza de forma incorreta e confusa.	Utilização muito limitada, com erros graves que comprometem a compreensão.	Utiliza alguns termos científicos, mas com imprecisões relevantes.	Utiliza linguagem científica adequada, com pequenas falhas.	Utiliza linguagem científica com rigor, clareza e precisão, demonstrando domínio total do tema.
<b>Comunicação verbal e não verbal</b>	<b>25%</b>	Comunicação deficiente, discurso confuso, postura desadequada.	Discurso pouco claro, dependente da leitura; postura pouco profissional.	Comunicação aceitável, embora com falhas de clareza, entoação ou postura.	Expressão clara e correta, com boa postura, pequenas falhas pontuais.	Comunicação clara, fluída e correta; postura segura, confiante e profissional.
<b>Capacidade de resposta/argumentação às questões</b>	<b>35%</b>	Não responde ou responde de forma incorreta e descontextualizada.	Responde de forma incompleta ou pouco clara, sem fundamentação.	Responde parcialmente, com fundamentação limitada.	Responde com clareza e segurança, ainda que com pequenas hesitações.	Responde com clareza, segurança e fundamentação sólida, demonstrando pensamento crítico.
<b>Criatividade e recursos utilizados</b>	<b>15%</b>	Não utiliza recursos ou utiliza de forma desajustada.	Utiliza poucos recursos ou com falhas técnicas graves.	Utiliza recursos básicos, pouco diversificados ou pouco pertinentes.	Utiliza recursos adequados e funcionais, bem integrados na apresentação.	Utiliza recursos diversificados, inovadores e criativos, enriquecendo a apresentação.

Aprovado em Conselho Pedagógico: 25 de novembro de 2025

A Direção:

